

8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru										0,00
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru										0,00
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8431	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru										0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora										0,00
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852	Primici za obveznice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8521	Obveznice – tuzemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8522	Obveznice – inozemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	Primici za opcije i druge financijske derivate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
854	Primici za ostale vrijednosne papire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	45.464.671,00	3.378.000,00	6.839.900,00	628.675,00	133.241,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00

841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru										0,00
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru										0,00
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8431	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru										0,00
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora										0,00
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852	Primici za obveznice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8521	Obveznice – tuzemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8522	Obveznice – inozemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	Primici za opcije i druge financijske derivate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
854	Primici za ostale vrijednosne papire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A UKUPNI PRIHODI I PRIMICI		70.781.373,00	3.412.790,00	6.908.299,00	634.962,00	135.919,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00

8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora											0,00
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
852	Primici za obveznice	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8521	Obveznice – tuzemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8522	Obveznice – inozemne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
853	Primici za opcije i druge financijske derivate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
854	Primici za ostale vrijednosne papire	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A UKUPNI PRIHODI I PRIMICI		57.583.988,00	3.498.110,00	7.081.006,00	650.836,00	139.317,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00

Obrazloženje financijskog plana za razdoblje 2016. – 2018. god.

1.1. Uvod – sažetak djelokruga rada

Tehnički fakultet Sveučilišta u Rijeci, osnovan 08.11.1960. godine, je visokoškolska i znanstveno-istraživačka institucija na području tehničkih znanosti ne samo na Sveučilištu u Rijeci, nego i u regiji u kojoj djeluje.

Fakultet objedinjuje danas djelatnost 11 zavoda i to:

- Zavod za automatiku i elektroniku
- Zavod za brodogradnju i inženjerstvo morske tehnologije
- Zavod za elektroenergetiku
- Zavod za industrijsko inženjerstvo i management
- Zavod za konstruiranje u strojarstvu
- Zavod za matematiku, fiziku, strane jezike i kineziologiju
- Zavod za materijale
- Zavod za mehaniku fluida i računarstvo inženjerstvo
- Zavod za računarstvo
- Zavod za tehničku mehaniku
- Zavod za termodinamiku i energetiku

U sklopu zavoda djeluje 38 katedri i 50 laboratorija, a na Fakultetu djeluju i Računalni centar, Knjižica, Financijska služba, Služba nabave i komercijale, Služba općih i kadrovskih poslova, Služba studentske evidencije i Tehnička služba.

Strategija Tehničkog fakulteta u Rijeci ima funkciju provedbenog plana Strategije razvoja Sveučilišta u Rijeci za 2014.-2020., ali uzima u obzir i sve posebnosti i specifičnosti Tehničkog fakulteta. Program Tehničkog fakulteta u Rijeci sukladan je s ciljem, sadržajem i misijom ustanove.

Studiji na Fakultetu ustrojani su prema Bolonjskom modelu 3+2+3, što znači da se obrazovanje provodi kroz preddiplomski sveučilišni studij u trajanju od 3 godine, kojim se stječe 180 ECTS bodova, zatim diplomski sveučilišni studij u trajanju od 2 godine, kojim se stječe 120 ECTS bodova te poslijediplomski sveučilišni (doktorski) studij u trajanju od 3 godine, kojim se stječe 180 ECTS bodova. Tablica studijskih programa nalazi se u nastavku.

PREDDIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ 3-godišnji (180 ECTS)	
Studij	Naziv
Strojarstvo	Sveučilišni prvostupnik inženjer strojarstva
Brodogradnja	Sveučilišni prvostupnik inženjer brodogradnje
Elektrotehnika	Sveučilišni prvostupnik inženjer elektrotehnike
Računarstvo	Sveučilišni prvostupnik inženjer računarstva
DIPLOMSKI SVEUČILIŠNI STUDIJ 2-godišnji (120 ECTS)	
Studij	Naziv
Strojarstvo	Magistar inženjer strojarstva
Brodogradnja	Magistar inženjer brodogradnje
Elektrotehnika	Magistar inženjer elektrotehnike
Računarstvo	Magistar inženjer računarstva
POSLIJEDIPLOMSKI SVEUČILIŠNI (DOKTORSKI) STUDIJ 3-godišnji (180 ECTS)	
Studij	Naziv
Strojarstvo	Doktor tehničkih znanosti
Temeljne tehničke znanosti	
Brodogradnja	
Druge interdisciplinarne tehničke znanosti	
Elektrotehnika	
PREDDIPLOMSKI STRUČNI STUDIJ 3-godišnji (180 ECTS)	
Studij	Naziv
Strojarstvo	Stručni prvostupnik inženjer strojarstva
Brodogradnja	Stručni prvostupnik inženjer brodogradnje
Elektrotehnika	Stručni prvostupnik inženjer elektrotehnike

1.2. Obrazloženje programa (aktivnosti i projekata)

Financijsko poslovanje Tehničkog fakulteta u Rijeci odvija se kroz 3 programa:

1. 3701 - Razvoj odgojno obrazovnog sustava
2. 3705 - Visoko obrazovanje
3. 3801 - Ulaganje u znanstvenoistraživačku djelatnost

1.3. Opis programa

Program 3701 - Razvoj odgojno obrazovnog sustava, odvija se kroz sljedeće aktivnosti:

- A679008 - Program razvojne suradnje
- A679047 - Međunarodna suradnja i EU poslovi
- A818033 - Znanstvena i visokoškolska mobilnost

Program 3705 - Visoko obrazovanje, odvija se kroz sljedeće aktivnosti:

- A621002 - Redovna djelatnost Sveučilišta u Rijeci
- A621183 - Stipendije i školarine za doktorski studij
- A622122 - Troškovi školarine za diplomski i preddiplomski studij

Program 3801 - Ulaganje u znanstvenoistraživačku djelatnost, odvija se kroz sljedeće aktivnosti:

- A622002 - Program usavršavanja znanstvenih novaka
- A622003 - Ugovorno financiranje znanstvene djelatnosti
- A622004 - Izdavanje domaćih znanstvenih časopisa
- A622005 - Organiziranje i održavanje znanstvenih skupova
- A622009 - Poticaj razvoja znanosti i ulaganja u kadrove - financiranje školarina za poslijediplomski studij
- K622118 - Znanstvena oprema

1.4. Zakonske i druge pravne osnove

Prijedlog Financijskog plana za 2016. god. i projekcija za 2017. i 2018. godinu polazi od Upute za izradu prijedloga državnog proračuna Republike Hrvatske za razdoblje 2016.-2018. godine od veljače 2016. god., Upute za izradu prijedloga financijskog plana razdjela 080 – Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta za razdoblje 2016.-2018. godine od 29.02..2016. god. kao i Upute Sveučilišta u Rijeci sa limitima za sastavnice, za izvor financiranja opći prihodi i primici aktivnost A621002 Redovna djelatnost Sveučilišta u Rijeci, od 01.03.2016. god.

1.5. Ciljevi provedbe programa u razdoblju 2016.-2018. i pokazatelji uspješnosti kojima će se mjeriti ostvarenje tih ciljeva

Fakultet, sukladno odredbama Senata, prati ciljeve definirane u Strategiji razvoja Sveučilišta u Rijeci za 2014.-2020. god.

Skladno strategiji Sveučilišta u Rijeci definirani su:

KLJUČNI POKAZATELJI USPJEHA

1. Godišnji broj obranjenih doktorata
2. Godišnji broj radova citiranih u bazi SCOPUS
3. Godišnji iznos sredstava iz programa EU
4. Broj studenata na diplomskim i poslijediplomskim studijima
5. Udio studenata koji su na prvoj godini preddiplomskoga studija ispunili sve obaveze
6. Broj studenata koji su završili studij u predviđenom roku
7. Broj polaznika programa cjeloživotnoga učenja
8. Broj kolaborativnih projekata s javnim i organizacijama/institucijama civilnoga društva
9. Udio vlastitih prihoda u ukupnom proračunu
10. Broj voditelja ustrojbenih jedinica osposobljenih za strateško upravljanje i administriranje

Isti su razrađeni kroz specifične ciljeve. Obrazloženje ciljeva dano je u Strategiji Sveučilišta u Rijeci na slijedećem linku:

http://www.uniri.hr/index.php?option=com_content&view=article&id=165%3Astrategija&catid=40%3Aseuciliste-u-rijeci&Itemid=102&lang=hr

Ostvarene vrijednosti na godišnjoj razini razmatra i usvaja Fakultetsko vijeće Tehničkog fakulteta te ih objedinjuje na razini Sveučilišta u Rijeci i usvaja na Senatu. Ostvarene vrijednosti za 2014. i 2015. godinu, dane su u pravitku: „Izvešće o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2014.-2020. na Tehničkom fakultetu u Rijeci za 2014. i 2015. godinu“.

U Rijeci, 03. ožujka 2016.

Dekan: Sveučilište u Rijeci
TEHNIČKI FAKULTET
Vukovarska 58, Rijeka 8

Prof. dr. sc. Goran Turkalj

Izješće o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci 2014.-2020. na Tehničkom fakultetu u Rijeci za 2014. i 2015. godinu

ID	Indikator	Cilj/zadatak	Odgovorna osoba	Pokazatelj	Ostvarena vrijednost 2014	Ostvarena vrijednost 2015	Indeks 2015/2014
1	1a - 1	Povećati broj obranjenih doktorata	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj obranjenih doktorata godišnje. Pod "Ostvarena vrijednost" se upisuje broj obranjenih doktorata u kalendarskoj godini.	7	6	85,71
2	1a - 1.1a	Povećati broj studenata koji studiraju na doktorskim studijima u punom radnom vremenu	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj studenata koji studiraju na doktorskom studiju u punom radnom vremenu. Studenti koji studiraju na doktorskom studiju u punom radnom vremenu su oni koji imaju ugovor o radu ili o istraživanju u punom radnom vremenu (znanstveni novaci, stipendisti, studenti koji dolaze iz gospodarskoga sektora). Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj doktoranada u punom radnom vremenu.	15	14,22	94,80
3	1a - 1.1b	Povećati broj studenata koji studiraju na doktorskim studijima u punom radnom vremenu		Broj dodijeljenih stipendija/novčanih potpora za doktorande u punom radnom vremenu koji nisu zaposlenici UniRi Pod "Ostvarena vrijednost" nije potrebno ništa upisivati, podatak se upisuje na razini UniRi.			
4	1a - 1.2	Povećati broj nastavnika – aktivnih mentora i komentora u doktoratu	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj nastavnika koji su aktivni mentori. Aktivni mentor je svaki nastavnik koji ima sklopljen ugovor o istraživanju i superviziji s doktorandom. Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati broj znanstvenika koji su u statusu aktivnog mentora, neovisno o broju doktoranada koje mentor aktivno mentorira godišnje.	23	23	100,00
5	1a - 2	Povećati broj i kvalitetu objavljenih znanstvenih radova		Ovaj cilj nema poseban pokazatelj (on se izračunava na temelju ostvarene vrijednosti u sljedeća dva zadatka), pa nije potrebno ništa upisivati.			
6	1a - 2.1a	Povećati broj objavljenih radova po istraživaču	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj objavljenih radova (SCOPUS). Pod "ostvarena vrijednost" se upisuje podatak o ukupnom broju objavljenih radova u kalendarskoj godini koji se citiraju u bazi SCOPUS. Ovi se podaci moraju nalaziti u portfelju djelatnika.	35	72	205,71
7	1a - 2.1b	Povećati broj objavljenih radova po istraživaču	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj radova po istraživaču godišnje. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj radova po istraživaču prema formuli: eq rad = rad / broj koautora. Istraživači su svi znanstveno/nastavni djelatnici UniRi koji aktivno rade na istraživanjima, bez obzira na znanstveno zvanje.	0,404	0,606	150,00
8	1a - 2.2	Povećati kvalitetu objavljenih radova	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj radova u Q1, broj radova u Exc (SCOPUS). Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati podatak iz portfelja, pri čemu sam znanstvenik pregleda kategorizaciju časopisa u trenutku objavljivanja - potrebno je pripremiti link na kategorizaciju časopisa. Kategorizaciju časopisa možete pronaći na pretraživačuScimago.	Q1 13; Exc 8	22	

9	la - 3	Osnovati integrirane doktorske studije i/ili doktorske škole	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Postotak obranjenih doktorata u integriranim doktorskim studijama/školama u odnosu na ukupan broj obranjenih doktorata na Sveučilištu u Rijeci. Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati broj obranjenih doktorata u integriranim doktorskim studijama/školama, a postotak će se kasnije izračunavati na razini UniRi.	1	1	100,00
10	la - 4	Povećati financiranje istraživanja	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Postotak proračuna ostvaren domaćim i stranim istraživačkim projektima. Istraživačkim projektima valja smatrati sve projekte (znanstvene, stručne, kolaborativne, EU i druge) temeljem kojih je na sastavnici ili Sveučilištu ostvaren prihod u protekloj godini. Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati % (udio od ukupnog proračuna sastavnice koji je ostvaren istraživačkim projektima).	4,42%	10,4%	235,29
11	la - 4.1	Povećati broj projekata financiranih iz kompetitivnih izvora	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj voditelja projekata u odnosu na ukupni broj istraživača na UniRi. Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati ukupan broj voditelja projekata u odnosu na ukupni broj istraživača (upisuju se dva broja). Svaki voditelj projekta ovaj podatak mora imati u portfelju. Projekti financirani iz kompetitivnih izvora ne uključuju projekte koji se provode uz potporu UniRi. Ukupan broj istraživača čine samo znanstvenici UniRi izabrani u znanstveno zvanje.	11; 69	12, 72	
12	la - 4.2	Osnovati fond za potporu istraživača	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Iznos vlastitih sredstava utrošen namjenski za financiranje istraživačkih projekata (zbroy svih izdvajanja na sastavnicama). Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati upis broj (izraženo u kunama) samo ako je osnovan fond za potporu istraživača na razini sastavnice.	-	0	
13	la - 4.3a	Normirati istraživačke aktivnosti kroz portfelj djelatnika/portfelj institucije	Prof. dr. sc. Goran Turkalj, dekan	Da/ne Moguće je ugovoriti od 25% do 75% radnoga vremena istraživačke aktivnosti u odnosu na nastavne i druge aktivnosti, au okviru postojećih kapaciteta na sastavnici. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se da/ne (jesu li istraživačke aktivnosti normirane kroz portfelj djelatnika/portfelj institucije).	Ne	ne	
14	la - 4.3b	Normirati istraživačke aktivnosti kroz portfelj djelatnika/portfelj institucije	Prof. dr. sc. Goran Turkalj, dekan	Broj istraživača koji su povećali udio radnoga vremena iznad 50% za istraživački rad na međunarodnim projektima. Moguće je ugovoriti od 25% do 75% radnoga vremena istraživačke aktivnosti u odnosu na nastavne i druge aktivnosti, au okviru postojećih kapaciteta na sastavnici. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj istraživača koji su povećali udio radnog vremena za istraživački rad.	0	0	
15	la - 5	Povećati broj i kvalitetu umjetničke aktivnosti		Broj izložbi, koncerata, javnih predstava koje su održale osobe u umjetničko-nastavničkom zvanju (fte). Svi javni nastupi u kojima sudjeluje više osoba dijele se s brojem osoba te se tako dobiva fte. Broje se samo oni nastupi ostvareni pod naslovom Sveučilišta. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj (fte), a podaci su dostupni u portfelju djelatnika.			

16	la - 5.1	Izraditi organizacijski, pravni i financijski okvir za povećanje umjetničko-istraživačkih aktivnosti		Da/ne Određeni broj pokazatelja treba biti binaran na razini sastavnica; na razini Sveučilišta to je broj u rasponu od 0 do 1, što pokazuje gdje se nalazimo na putu ostvarenja cilja. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se da/ne.			
17	la - 6a	Povećati broj jedinica zaštićenoga intelektualnog vlasništva (patenata, industrijskog dizajna, žigova, topografije)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj jedinica zaštićenoga intelektualnog vlasništva. Prema već usvojenoj inovacijskoj strategiji Sveučilišta. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj jedinica zaštićenoga intelektualnog vlasništva u kalendarskoj godini.	0	0	
18	la - 6b	Povećati broj jedinica zaštićenoga intelektualnog vlasništva (patenata, industrijskog dizajna, žigova, topografije)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj prijava intelektualne tvorevine godišnje. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj prijava intelektualne tvorevine u kalendarskoj godini.	1	0	
19	la - 6.1	Povećati prihod od intelektualnog vlasništva	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Godišnji prihod od intelektualnoga vlasništva. Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati broj (izražen u kunama).	0,00	0	
20	la - 7	Poboljšati poziciju UniRi na svjetskim rang-listama sveučilišta		Mjesto na rang-listama sveučilišta. Nije potrebno ništa upisivati, podatak se upisuje na razini UniRi.			
21	lb - 1	Povećati sredstva za financiranje istraživanja iz programa EU (npr. Horizon – i svi ostali programi)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Godišnji iznos sredstava iz EU programa. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj (izražen u kunama).	612.520,42 kn	862.763,46 kn	140,85
22	lb - 1.1	Osigurati institucijsku potporu i razvijati financijske mehanizme za uključivanje u fondove EU	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj dobivenih EU projekata u kojima su zajedničke službe Sveučilišta pružile podršku tijekom pripreme projekta. Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati dva broja: broj prijavljenih i broj dobivenih EU projekata uz podršku zajedničkih službi Sveučilišta.	0; 0	0	
23	lc - 1a	Povećati broj istraživača u „sustavu kruženja“	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj osoba-dana ostvarenih na drugim visokoškolskim ili istraživačkim ustanovama. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj osoba-dana (zbroj svih dana koje su istraživači UniRi proveli na drugim ustanovama u funkciji istraživanja). Osoba u sustavu kruženja utvrđuje se odlukom člника sastavnice.	1750	229	13,09
24	lc - 1b	Povećati broj istraživača u „sustavu kruženja“	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj osoba-dana ostvarenih na Sveučilištu u Rijeci. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj osoba-dana (zbroj svih dana koje su istraživači iz drugih ustanova proveli na UniRi u funkciji istraživanja). Osoba u sustavu kruženja utvrđuje se odlukom člника sastavnice.	1170	117	10,00
25	lc - 1.1	Osigurati financijska sredstva za "kruženje istraživača"	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Ukupan iznos sredstava utrošenih za zaposlenike Sveučilišta Rijeci u „sustavu kruženja“ (suma sredstava po sastavnicama). Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj (izražen u kunama).	63.665,36 kn	56.517,68 kn	88,77
26	ld - 1	Osnovati Centar za održivi regionalni razvoj		Da/ne.			
27	ld - 1.1	Pokrenuti stalnu konferenciju posvećenu održivom regionalnom razvoju		Da/ne.			

28							
29	Ila - 1	Održati povoljan omjer broja studenata po nastavniku	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj studenata i broj nastavnika. Broj studenata zbroj je svih redovitih studenata na svim razinama te broj izvanrednih studenata podijeljen s dva, na dan 1. studenoga. Broj nastavnika je broj svih nastavnika zaposlenika i vanjskih suradnika koji su tijekom protekle akademske godine držali nastavu (fte). Pod "Ostvarenavrijednost" upisuju se dva broja: broj upisanih studenata u ak. god. (ukupan broj PD, DS i poslijediplomski) i broj nastavnika (stalno zaposlenih i vanjskih u FTE).	1903; 78,13	2029; 81,64	
30	Ila - 2	Povećati uspješnost studiranja na prvoj godini preddiplomskog studija	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj studenata koji su na prvoj godini studija (do 1. studenog) ostvarili 60 ECTS-a Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva broja: broj studenata za 2012./2013 i broj studenata za 2013./2014. godinu.	93; 74	74,70	
31	Ila - 3a	Povećati izbornost u režimu interne mobilnosti	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj studenata koji su upisali izborni predmet s drugih studijskih programa. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se dva broja: ukupan broj studenata na sastavnici i podatak o broju studenata koji su upisali izborni predmet s drugih studijskih programa.	1931; 258	2063, 273	
32	Ila - 3b	Povećati izbornost u režimu interne mobilnosti	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj studijskih programa u kojima se najmanje 3 ECTS-a može ostvariti u okviru interne mobilnosti. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj studijskih programa, a pod "Provedene aktivnosti u 2014." podatak o nazivu studijskog programa na kojemu je moguće 3 ECTS-a i više ostvariti u sustavu interne mobilnosti.	8	5	62,50
33	Ila - 4	Povećati broj studenata na diplomskim i poslijediplomskim specijalističkim studijima	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj redovitih studenata na diplomskim i poslijediplomskim specijalističkim studijima. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o ukupnom broju studenata za 2012./2013 i podatak o ukupnom broju studenata za 2013./2014. godinu.	0; 0	0, 0	
34	Ila - 4.1	Povećati broj diplomskih i poslijediplomskih specijalističkih studija	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj akreditiranih diplomskih i poslijediplomskih specijalističkih studija. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o broju studija za 2012./2013 i podatak o broju studija za 2013./2014. godinu.	0; 0	0, 0	
35	Ila - 4.2a	Povećati broj studenata u tehničkim, biomedicinskim, biotehničkim i prirodnim znanostima, u informacijsko-komunikacijskom području te u interdisciplinarnim studijima vezanim uz ova područja	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj upisanih studenata u STEM području. Pod „Ostvarena vrijednost“ upisuju se četiri podatka: podatak o broju upisanih studenata na preddiplomskim studijima/integriranim studijima u 2012./2013. i u 2013./2014. godini; podatak o broju upisanih studenata na diplomskim studijima u 2012./2013. i u 2013./2014. godini.	1275; 1401; 488; 477	1401, 1525; 477, 502	
36	Ila - 4.2b	Povećati broj studenata u tehničkim, biomedicinskim, biotehničkim i prirodnim znanostima, u informacijsko-komunikacijskom području te u interdisciplinarnim studijima vezanim uz ova područja	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj studenata koji su završili studij. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se podatak o broju studenata koji su završili studij u roku (trogodišnji studij u tri godine, dvogodišnji u dvije, itd.) u 2013./2014. godini.	140	453/89; 179/81	

37	Ila - 4.3	Uvesti studijske programe iz područja glazbene umjetnosti		Broj studijskih programa. Da/ne Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se da/ne, a pod "Provedene aktivnosti u 2014." naziv uvedenog studijskog programa.			
38	Ila - 5	Povećati udio e-učenja u studijskim programima	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj predmeta po studijskom programu unutar kojega se upotrebljava e-učenje i napredni alati za e-učenje. Naprednim alatima za e-učenje se smatraju: e-kolegij, online kolegij, multimedijalni sadržaji, e-literatura, video classes. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se podatak o broju predmeta unutar kojeg se upotrebljavljaju napredni alati za e-učenje.	324/576=56%	343/566=61%	
39	Ila - 6	Provoditi kontinuirano usavršavanje nastavnika za unapređivanje procesa učenja i poučavanja na visokoškolskim institucijama kroz primjerene forme edukacije u organizaciji Sveučilišta u Rijeci (Centar za obrazovanje nastavnika, radionice, pr. cjelož. uč.)	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj nastavnika koji su završili neki od programa usavršavanja za unapređivanje procesa učenja i poučavanja na visokoškolskim institucijama. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se podatak o broju nastavnika koji su neki od navedenih programa završili u kalendarskoj godini.	31	24	77,42
40	Ila - 6.1	Uvesti usavršavanje nastavnika za rad u nastavi kao dodatne uvjete koje propisuje Sveučilište u Rijeci za izbor u znanstveno-nastavno zvanje	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Da/ne Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se da ili ne (jesu li propisani dodatni uvjeti za izbor u zvanje).	Ne	Ne	
41	Ila - 7a	Uklanjanje prepreka uspješnom studiranju koji proizlaze iz stečenih kompetencija, motivacijskih, socio-ekonomskih razloga te pripadnosti ranjivim skupinama (studenti s invaliditetom, stariji studenti, studenti-roditelji i sl.)	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj studenata ranjivih skupina koji su završili studij u prethodnoj akademskoj godini. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva broja: podatak o broju studenata s invaliditetom koji su završili studij u 2013. i podatak o broju studenata s invaliditetom koji su završili studij u 2014. godini.	0; 0	4/0	
42	Ila - 7b	Uklanjanje prepreka uspješnom studiranju koji proizlaze iz stečenih kompetencija, motivacijskih, socio-ekonomskih razloga te pripadnosti ranjivim skupinama (studenti s invaliditetom, stariji studenti, studenti-roditelji i sl.)	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj studenata koji su uključeni u aktivnosti uklanjanja prepreka koje potiče Sveučilište u Rijeci. Radionice, savjetovanišni programi, programi nadoknade kompetencija i sl. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se četiri podatka: podatak o broju studenata koji su korisnici stipendija i potpora UNIRI/MZOS/lokalne zajednice namijenjene za socijalnu dimenziju u 2012./2013. i u 2013./2014. godini; podatak o broju studenata koji su korisnici programa SSC i drugih programa na UniRi za 2013. i za 2014. godinu.	27; 20; 8; 15	0	
43	Ila - 8a	Povećati kvalitetu i kvantitetu dostupnih izvora za učenje	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj novih publiciranih sveučilišnih udžbenika. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva broja: broj publiciranih udžbenika u 2012./2013. i broj publiciranih udžbenika u 2013./2014. godini.	7; 18	4, 4	
44	Ila - 8b	Povećati kvalitetu i kvantitetu dostupnih izvora za učenje	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj izdanja u e-obliku. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva broja: broj publikacija u e-obliku u 2012./2013. i broj publikacija u e-obliku u 2013./2014.	4; 12	6	

45	IIb - 1	Osigurati kontinuirano praćenje zadovoljstva studenata	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Uspostaviti mjerenje zadovoljstva studenata do 2017. godine. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se da/ne, a pod "Provedene aktivnosti u 2014." podatak o provedenom istraživanju/anketi.	Ne	Ne	
46	IIb - 1.1	Povećati indeks zadovoljstva studenata		Indeks zadovoljstva studenata. Indeks zadovoljstva studenata veći 2020. u odnosu na 2017. godinu. Pod "Ostvarena vrijednost" nije potrebno ništa upisivati, podatak se izračunava na razini UniRI.			
47	IIb - 2	Uključiti studente u radna tijela za evaluaciju studijskih programa, obrazovnog procesa i funkcioniranja na Sveučilištu u Rijeci		Broj uključenih studenata viših godina studija. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o broju studenata koji su sudjelovali u tijelima za evaluaciju u 2012./2013. i podatak o broju studenata koji su sudjelovali u tijelima za evaluaciju u 2013./2014. godini (pod "Komentar" navesti koja su to tijela).	10; 11	0	
48	IIc - 1	Povećati broj studenata uključenih u kulturne, sportske i društvene aktivnosti te broj uključenih u studentski aktivizam	Ljubica Pavlović, Studentski zbor	Broj studenata uključenih u neku izvannastavnu aktivnost organiziranu na Sveučilištu u Rijeci. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se šest podataka: podatak o broju studenata uključenih u aktivnosti iz kulture; broj studenata uključenih u aktivnosti u domeni sporta, podatak o broju studenata uključenih u aktivnosti studentskog aktivizma za 2012./2013. i za 2013./2014. godinu.	25;33;30;35;90; 102	218	
49	IId - 1	Povećati broj studenata u sustavu dolazne i odlazne mobilnosti (2 tjedna do 1 semestra - Erasmus, Ceepus)	Prof. dr. sc. Zlatan Car, CEEPUS koordinator; izv. prof. dr. sc. Sanjin Braut, ERASMUS koordinator	Broj studenata u programima mobilnosti. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o broju studenata u sustavu odlazne mobilnosti i podatak o broju studenata u sustavu dolazne mobilnosti.	5; 5		
50	IId - 2	Povećati broj EU studenata koji dolaze izvan RH	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj redovitih ili izvanrednih studenata iz drugih država EU. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o broju studenata za 2012./2013. i podatak o broju studenata za 2013./2014. godinu.	0; 0	0	
51	IId - 3	Povećati studenata koji ne dolaze iz država EU	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj redovitih ili izvanrednih studenata iz država izvan EU. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o broju studenata za 2012./2013. i podatak o broju upisanih studenata za 2013./2014. godinu.	3; 4	6	
52	IId - 4	Povećati broj diplomskih i poslijediplomskih studijskih programa koji se u cijelosti izvode na stranom jeziku (uključujući i združene studije i dvostruke diplome)	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj diplomskih i poslijediplomskih studijskih programa koji se u cijelosti izvode na stranom jeziku u protekloj akademskoj godini. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se podatak o broju studija za 2013./2014. godinu.	0	0	
53	Ile - 1	Razviti metodologiju praćenja zapošljivosti studenata koji su završili studij na UniRI	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Uspostaviti praćenje zapošljivosti bivših studenata UniRI. Da/ne.	Ne		
54	Ile - 1.1	Razviti institucijski program za povećanje zapošljivosti bivših studenata UniRI	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Indeks zapošljivosti bivših studenata UniRI. Da/ne.	Ne		
55	Ile - 2	Utvrditi popis praktičnih kompetencija koje se jamče završetkom studija i uskladiti studijske programe u (re)akreditacijskom postupku	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Broj usklađenih studijskih programa. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj usklađenih studijskih programa u (re)akreditacijskom postupku u kalendarskoj godini.	13	13	100,00

56	Ile - 3	Povezati studente s poslodavcima kroz portal namijenjen informiranju i komunikaciji dionika	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Da/ne	Ne		
57	Ile - 3.1	Javno informirati o 10% najuspješnijih studenata u akademskoj godini na portalu UniRi		Da/ne	Da		
58	Ile - 3.2	Razraditi model evaluacije diplomiranih studenata UniRi od strane poslodavaca	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Da/ne	Ne		
59	Ile - 4	Sustavno pratiti i poticati poduzetničke sklonosti i namjere te razvijati poduzetničke kompetencije studenata	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Da/ne	Ne		
60	Ile - 5	Osnovati UniRi Alumni Klub i poticati njegove aktivnosti		Da/ne	-		
61	Ilf - 1	Osigurati smještaj studenata u Sveučilišnim smještajnim kapacitetima		Broj studenata za koje je osiguran smještaj. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o broju studenata kojima je osiguran smještaj za 2012./2013. i podatak o broju studenata kojima je osiguran smještaj za 2013./2014. godinu.			
62	Ilf - 2	Razvijati mehanizme financijske potpore studentima	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Da/ne Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se da ili ne, a pod "Komentar" podatak o kojem se mehanizmu financijske potpore studentima radi.	Ne		
63	Ilf - 2.1	Uključiti gospodarstvo u sustav stipendiranja	Žarko Burić, voditelj Službe studentske evidencije	Broj stipendija iz gospodarstva. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva podatka: podatak o broju stipendija iz gospodarstva za 2013. i podatak o broju stipendija iz gospodarstva za 2014. godinu.	-	-	
64	Ilf - 3	Dovršiti projekt uklanjanja arhitektonskih barijera za studente s invaliditetom	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj otklonjenih arhitektonskih barijera Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj otklonjenih arhitektonskih barijera sredstvima sastavnice. Podatak o broju sastavnica na kojima su u prethodnoj godini uklonjene arhitektonske barijere sredstvima Sveučilišta se upisuje na razini UniRi.	0	0	
65	Ilg - 1	Povećati broj programa cjeloživotnog učenja	Prof. dr. sc. Branimir Pavković, povjerenik dekana za cjeloživotno obrazovanje	Broj isporučenih ECTS bodova u programima cjeloživotnog učenja. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva broja: broj isporučenih ECTS bodova (broj ECTS na programu cjeloživotnog učenja pomnožen s brojem studenata/polaznika) za 2012./2013. i za 2013./2014. godinu.	2608; 1832	700	
66	Ilg - 1.1	Osnovati Centar za cjeloživotno učenje		Da/ne			
67	Ilg - 1.2	Priznavanje neformalnoga i informalnoga učenja		Broj ECTS-a dodijeljenih kroz priznavanje neformalnoga i informalnoga učenja. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj ECTS bodova dodijeljenih kroz navedene procedure - podatak se upisuje na razini UniRi.			
68							

69	IIIa - 1	Povećati broj studenata koji volontiraju ili aktivno participiraju u civilnim organizacijama	Ljubica Pavlović, Studentski zbor	Broj studenata koji volontiraju. Pod "Ostvarena vrijednost" potrebno je upisati ukupan broj studenata koji su volontirali ili aktivno participirali u civilnim organizacijama u kalendarskoj godini, neovisno o broju sati i sadržaju volontiranja/aktivnosti.	-	187	
70	IIIa - 2	Provoditi istraživačke ili stručne projekte za javne i organizacije/institucije civilnoga društva ili u partnerstvu s javnim organizacijama/institucijama civilnog društva	Prof. dr. sc. Jasna Prpić-Oršić, prodekanica za znanstvenu djelatnost	Broj projekata. Potrebno precizno definirati što jest, a što nije takav projekt te koje su to institucije civilnoga društva.	22	0	0,00
71	IIIa - 3	Razviti mehanizme suradnje s odgojnim i obrazovnim institucijama u cilju zajedničkoga i sinergijskoga djelovanja na povećanju kvalitete i učinkovitosti obrazovnoga sustava	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj ugovora/ostvarenih suradnji. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj ugovora/ostvarenih suradnji u kalendarskoj godini, a pod "Komentar" je potrebno upisati naziv ugovora ili opisati ostvarenu suradnju.	3	2	66,67
72	IIIb - 1	U suradnji s lokalnom samoupravom (Grad i Županija) ojačati program promocije Rijeke kao grada u kojem je lijepo i vrijedno studirati	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj ostvarenih zajedničkih promotivnih projekata. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj zajedničkih promotivnih projekata u kalendarskoj godini.	3	0	0,00
73	IIIb - 2a	Razvijati znanstvene i stručne usluge (servise) na Sveučilištu u Rijeci i kojima će se dodatno podupirati razvoj "nove" industrije u regiji, posebice zdravstvene, turističke, farmaceutske i obrazovne industrije, industrije znanstvenih istraživanja te indu	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj uvedenih servisa. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj uvedenih servisa u kalendarskoj godini.	0	0	
74	IIIb - 2b	Razvijati znanstvene i stručne usluge (servise) na Sveučilištu u Rijeci i kojima će se dodatno podupirati razvoj "nove" industrije u regiji, posebice zdravstvene, turističke, farmaceutske i obrazovne industrije, industrije znanstvenih istraživanja te indu	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj novozaposlenih u njima. Potrebno precizno definirati zdravstvene servise i laboratorije. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj novozaposlenih u servisima.	0	0	
75	IIIb - 3a	Razvijati procese i osigurati uvjete koji će omogućiti privlačenje i dolazak naprednih tvrtki u grad Rijeku što će omogućiti povećanje broja radnih mjesta i zapošljavanje studenata koji završavaju studij na Sveučilištu u Rijeci		Broj novoprimljenih tvrtki u STEP-u ili s ugovornim odnosom sa STEP-om. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj novoprimljenih tvrtki u kalendarskoj godini.			
76	IIIb - 3b	Razvijati procese i osigurati uvjete koji će omogućiti privlačenje i dolazak naprednih tvrtki u grad Rijeku što će omogućiti povećanje broja radnih mjesta i zapošljavanje studenata koji završavaju studij na Sveučilištu u Rijeci		Broj otvorenih radnih mjesta koje imaju ugovor o suradnji sa STEP-om. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj otvorenih radnih mjesta u kalendarskoj godini.			

77	IIIb - 4	Poticati osnivanje studentskih poduzeća i poduzeća nastalih na temelju rezultata istraživanja provedenih na Sveučilištu	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj osnovanih poduzeća godišnje. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj osnovanih poduzeća u kalendarskoj godini, a pod "Komentar" naziv poduzeća.	0	0	
78	IIIc - 5	Povećati broj kolaborativnih projekata/programa	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj kolaborativnih projekata/programa. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj projekata/programa.	2	0	0,00
79	IIIc - 1	Izraditi godišnje planove za popularizaciju znanosti i utvrditi odgovarajuće ljudske (djelatnici i studenti) i materijalne resurse za njihovu provedbu	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Ukupni iznos sredstava utrošenih na popularizaciju znanosti. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se količina sredstava (u kunama).	26.129,61 kn	36.314,56 kn	138,98
80	IIIc - 2	Poboljšati komunikaciju s javnosti kroz televiziju, radio, društvene mreže i druge medije na sveučilišnoj razini putem kojih će se promicati znanstveni stavovi i neovisno i kritičko mišljenje o relevantnim društvenim pitanjima	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj javnih istupa/pojavlivanja u medijima. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se ukupan broj javnih istupa/pojavlivanja u medijima u kalendarskoj godini.	25	-	
81	IIIc - 3	Razvijati mehanizme i poticati procese suradnje sveučilišta Jadranske regije (Rijeka, Split, Pula, Zadar i Dubrovnik)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj zajedničkih projekata. Potrebno definirati procese suradnje i zajedničke projekte. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj zajedničkih projekata, a pod "Komentar" je potrebno opisati procese suradnje ili upisati naziv zajedničkog projekta.	1	1	100,00
82	III d - 1	Razvijati sustavnu kulturnu produkciju na Sveučilištu		Broj institucijski verificiranih programa/programa u kulturi i umjetnosti. Potrebno definirati procese suradnje i zajedničke projekte. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj programa verificiranih u kalendarskoj godini.			
83	III d - 2	U suradnji s Gradom Rijekom natjecati se za status Europske prijestolnice kulture (European Capital of Culture)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Da/ne	Ne		
84	IIIe - 1a	Razvijati sustavnu potporu studentskom sportu	Ljubica Pavlović, Studentski zbor	Broj uključenih studenata. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj studenata uključenih u sportske aktivnosti.	35	4	11,43
85	IIIe - 1b	Razvijati sustavnu potporu studentskom sportu	Ljubica Pavlović, Studentski zbor	Broj organiziranih sportskih aktivnosti. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj organiziranih sportskih aktivnosti u kalendarskoj godini.	0		
86	IIIe - 1c	Razvijati sustavnu potporu studentskom sportu	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Iznos sredstava namijenjenih razvoju sveučilišnog sporta. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se iznos sredstava u kunama.	16.821,13 kn		0,00
87	IIIe - 1.1	Formirati zajedničku Katedru za tjelesnu i zdravstvenu kulturu na razini Sveučilišta		Da/ne			

88	IIIe - 2	(U suradnji s gradom Rijekom) realizirati Europske sveučilišne igre Zagreb-Rijeka 2016.		Da/ne			
89							
90	IVa - 1	Povećati kapacitete u nastavi i istraživanju kroz integraciju (npr. osnivanjem Katedre za strane jezike, Katedre za tjelesnu i zdravstvenu kulturu i slično)	Lenka Štajduhar, voditeljica Službe općih i kadrovskih poslova	Broj (udio) nastavnika i znanstvenika zaposlenih na UniRi (Katedre, Odjeli, Centri). Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se broj nastavnika i znanstvenika zaposlenih na UniRi u kalendarskoj godini.	123		0,00
91	IVa - 2	Povećati kapacitete stručnih službi kroz integraciju (npr. službi, ureda i sl.)		Broj (udio) osoblja/djelatnika zaposlenih u integriranim službama/uredima UniRi. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se broj zaposlenih u kalendarskoj godini.			
92	IVa - 3	U potpunosti integrirati informacijsko-komunikacijski sustav UniRi		Da/ne			
93	IVa - 4	U potpunosti integrirati sustav za energetske učinkovitost UniRi		Da/ne			
94	IVa - 5	U potpunosti integrirati sustav izdavačke djelatnosti na UniRi		Da/ne			
95	IVa - 6	U potpunosti integrirati knjižnični sustav UniRi		Da/ne			
96	IVa - 7	Dovršiti narednu (drugu) fazu izgradnje kampusa koja uključuje izgradnju objekta studentskoga smještaja, četiri fakulteta (EK., TEH., MF. i FZS), sveučilišne knjižnice, društveno-kulturnoga centra, sportskih terena, objekata TransmedRi, mini kampusa Ika		Da/ne			
97	IVb - 1	Osigurati sustavno praćenje i razvoj ljudskih resursa Sveučilišta u cjelini		Da/ne			
98	IVb - 1.1	Staviti portfelj djelatnika te institucija i ustrojbenih jedinica u funkciju u cilju učinkovitijega korištenja i kvalitetnog razvoja ljudskih resursa		Da/ne		Ne	
99	IVb - 1.2	Uvjetovati izbore u zvanja podacima u portfelju djelatnika	Prof. dr. sc. Anica Trp, prodekanica za nastavu	Da/ne	Ne	Ne	
100	IVb - 1.3	Razraditi dodatne kriterije za napredovanje sveučilišnih nastavnika u skladu sa Strategijom, modelom razvoja kadrova na sastavnicama i Sveučilištu u cjelini te s uvjetima Rektorskog zbora		Da/ne			
101	IVb - 1.4	Omjer nenastavnog i nastavnog osoblja uskladiti s kadrovskim projekcijama s obzirom na poslove koji se obavljaju – kroz portfelj djelatnika i portfelje institucija i ustrojbenih jedinica	Lenka Štajduhar, voditeljica Službe općih i kadrovskih poslova	Omjer nenastavnoga i nastavnoga osoblja na razini UniRi. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se dva broja: broj zaposlenih na nenastavnim i nastavnim poslovima.	44; 123		

102	IVb - 2	Povećati broj istraživača	Lenka Štajduhar, voditeljica Službe općih i kadrovskih poslova	Broj istraživača (fte). Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se ukupan broj zaposlenih istraživača, bez obzira na znanstveno zvanje.	110,12		0,00
103	IVb - 3	Izraditi standarde kadrovske strukture UniRi		Da/ne			
104	IVb - 4a	Osigurati kvalitetu rada kroz standardizirane evaluativne procedure (samoevaluacija, unutrašnja i vanjska evaluacija)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Samoevaluacija (da/ne).	Da	Da	
105	IVb - 4b	Osigurati kvalitetu rada kroz standardizirane evaluativne procedure (samoevaluacija, unutrašnja i vanjska evaluacija)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Unutrašnja evaluacija (da/ne).	Da	Ne	
106	IVb - 4c	Osigurati kvalitetu rada kroz standardizirane evaluativne procedure (samoevaluacija, unutrašnja i vanjska evaluacija)	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Vanjska evaluacija (da/ne).	Da	Ne	
107	IVb - 5a	Povećati osobni standard djelatnika kroz mjere kao što su subvencioniranje stambenih kredita, povlastice u korištenju sveučilišnih servisa (prehrana, kulturna događanja, zdravstvene usluge i sl.), organiziranje popusta na gradske servise, plaćanje studija		Broj uvedenih mjera povećanja osobnoga standarda djelatnika. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj uvedenih mjera u kalendarskoj godini.			
108	IVb - 5b1	povećati osobni standard djelatnika kroz mjere kao što su subvencioniranje stambenih kredita, povlastice u korištenju sveučilišnih servisa (prehrana, kulturna događanja, zdravstvene usluge i sl.), organiziranje popusta na gradske servise, plaćanje studija		Broj korisnika i materijalna vrijednost uvedenih mjera. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuju se broj korisnika uvedenih mjera.			
109	IVb - 5b2	povećati osobni standard djelatnika kroz mjere kao što su subvencioniranje stambenih kredita, povlastice u korištenju sveučilišnih servisa (prehrana, kulturna događanja, zdravstvene usluge i sl.), organiziranje popusta na gradske servise, plaćanje studija		Materijalna vrijednost uvedenih mjera. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se materijalna vrijednost uvedenih mjera (izraženo u kunama).			
110	IVb - 6	Ulagati u razvoj i istraživanje	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Iznos vlastitih prihoda uložen u razvoj te znanstvena i umjetnička istraživanja. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se količina sredstava u kunama.	1.060.000,00 kn	1.056.733,08	99,69

111	IVb - 6.1	Ulagati u temeljne objekte (core facilities) UniRi		Količina sredstava uložena u temeljne objekte UniRi. Core facilities: Organizacijske jedinice koje osiguravaju svrhovito funkcioniranje znanstvene opreme za potrebe svih istraživača na UniRi. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se količina sredstava u kunama.			
112	IVb - 7	Izraditi strategiju i plan obrazovanja po sastavnicama / djelatnostima na UniRi	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Da/ne	Ne	Ne	
113	IVc - 1	Povećati udio vlastitih prihoda u proračunu UniRi	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Postotak vlastitih prihoda u ukupnom proračunu. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj (postotak) ostvarenih vlastitih prihoda u ukupnom proračunu sastavnice u kalendarskoj godini.	8,87%		0,00
114	IVc - 2	Dovršiti unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj sastavnica koje su dovršile prvi/započele drugi ciklus unutarnje prosudbesustava za osiguranje kvalitete. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se koji je ciklus unutarnje prosudbe sustava za osiguranje kvalitete dovršen u kalendarskoj godini.	Prvi		
115	IVc - 3	Razviti sustav nagrađivanja sastavnica i ustrojbenih jedinica koji su najuspješnije u provedbi strateških ciljeva	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Da/ne	Ne		
116	IVc - 4a	Razviti programe cjeloživotnog učenja za kontinuirano osposobljavanje i usavršavanje djelatnika Sveučilišta u domeni strateškoga menadžmenta	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Broj osposobljenih članova uprava i voditelja ustrojbenih jedinica. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj voditelja koji su završili neki program osposobljavanja u kalendarskoj godini.	3		0,00
117	IVc - 4b	Razviti programe cjeloživotnog učenja za kontinuirano osposobljavanje i usavršavanje djelatnika Sveučilišta u domeni strateškoga menadžmenta		Ukupan broj članova uprava i voditelja ustrojbenih jedinica. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj voditelja koji su završili program osposobljavanja iz strateškoga menadžmenta u kalendarskoj godini.			
118	IVc - 5	Prilagoditi ustroj Sveučilišta i svih njegovih sastavnica razvojnim ciljevima i strategijama UniRi	Prof. dr. sc. Duško Pavletić, prodekan za poslovne odnose	Da/ne Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj provedenih prilagodbi ustroja u kalendarskoj godini.	0		
119	IVd - 1	Povećati nastavne kapacitete uključivanjem u obrazovni proces stručnjaka izvan Sveučilišta (iz gospodarstva i javnog sektora) za potrebe cjeloživotnoga obrazovanja	Prof. dr. sc. Branimir Pavković, povjerenik dekana za cjeloživotno obrazovanje	Broj stručnjaka iz gospodarstva i javnoga sektora uključen u programe. Pretpostavljaju se vanjski suradnici koji su odradili najmanje 20 norma sati u protekloj akademskoj godini. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj uključenih vanjskih suradnika u protekloj akademskoj godini.	0	0	
120	IVd - 2a	Povećati proračun UniRi po nastavniku/studentu		Iznos sredstava po nastavniku (bez kapitalnih ulaganja). Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se iznos u kunama. Pod "Komentar" treba precizno obrazložiti način izračuna iznosa sredstava po nastavniku.			
121	IVd - 2b	Povećati proračun UniRi po nastavniku/studentu		Iznos sredstava po studentu (bez kapitalnih ulaganja). Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se iznos u kunama. Pod "Komentar" treba precizno obrazložiti način izračuna iznosa sredstava po studentu.			
122	IVe - 1	Sveučilišna bolnica je organizacijski sastavni dio Sveučilišta u Rijeci.		Da/ne			

123	IVe - 1.1	Izraditi Akcijski plan za definiranje pravnih i kadrovskih okvira za integraciju KBC-a Rijeka i Medicinskoga fakulteta Rijeka u Sveučilišnu bolnicu		Izrađen akcijski plan integracije.			
124	IVe - 1.2	Uključiti sve više i visoko obrazovane djelatnike KBC-a (osim djelatnika stručnih službi) u nastavni proces		Broj više i visoko obrazovanih djelatnika u naslovnim zvanjima. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj djelatnika KBC-a izabranih u naslovno zvanje u kalendarskoj godini.			
125	IVe - 1.3a	Objediniti dio stručnih službi KBC-a i Sveučilišta u Rijeci		Definirane službe koje se mogu objediniti.			
126	IVe - 1.3b	Objediniti dio stručnih službi KBC-a i Sveučilišta u Rijeci		Izrađen akcijski plan objedinjavanja službi.			
127	IVe - 1.3c	Objediniti dio stručnih službi KBC-a i Sveučilišta u Rijeci		Izrađeni formalno-pravni akti objedinjavanja. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj akata objedinjavanja donesenih u kalendarskoj godini.			
128	IVe - 1.3d	Objediniti dio stručnih službi KBC-a i Sveučilišta u Rijeci		Provedba funkcionalne integracije službi. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se broj funkcionalno integriranih službi u kalendarskoj godini.			
129	IVe - 2	Izraditi okvirni plan pametne specijalizacije i razvoja translacijskih istraživanja.		Izrađen plan do 01. 10. 2014.			
130	IVe - 2.1	Izraditi akcijske planove – utvrditi tri temeljna elementa za svaki definirani pravac pametne specijalizacije i translacijskih istraživanja: 1) oprema i prostor; 2) ljudi i organizacija; 3) financijska sredstva		Izrađeni akcijski planovi do kraja 2014. godine.			
131	IVe - 2.2a	Provoditi akcijski plan za svaki pravac pametne specijalizacije i translacijskih istraživanja		Broj temeljnih objekata (core facilities) u funkciji pametne specijalizacije i translacijskih istraživanja.			
132	IVe - 2.2b	Provoditi akcijski plan za svaki pravac pametne specijalizacije i translacijskih istraživanja		Postotak specijalizanata s pretkliničkim doktoratom.			
133	IVe - 2.2c	Provoditi akcijski plan za svaki pravac pametne specijalizacije i translacijskih istraživanja		Iznos sredstava iz projekata namijenjenih pametnoj specijalizaciji i translacijskim istraživanjima. Pod "Ostvarena vrijednost" upisuje se iznos u kunama. Pod "Komentar" treba precizno obrazložiti način izračuna iznosa sredstava namijenjenih pametnoj specijalizaciji i translacijskim istraživanjima.			