



**Sveučilište u Rijeci  
TEHNIČKI FAKULTET**

**POSLOVNIK O RADU  
ETIČKOG POVJERENSTVA  
TEHNIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI**

Rijeka, ožujak 2022.

Na osnovi članka 43. Statuta Tehničkog fakulteta Sveučilišta u Rijeci te članka 5. Dodatka Etičkom kodeksu Sveučilišta u Rijeci od 18. travnja 2018., u svezi članka 10. Odluke o izmjenama i dopunama Dodatka Etičkog kodeksa Sveučilišta u Rijeci, Fakultetsko vijeće na 6. sjednici u akademskoj godini 2021./22. održanoj 25. ožujka 2022. donosi

## **POSLOVNIK O RADU ETIČKOG POVJERENSTVA TEHNIČKOG FAKULTETA SVEUČILIŠTA U RIJECI**

### **I. Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Ovim Poslovnikom uređuje se osnivanje, djelokrug i način rada, način donošenja odluka te druga pitanja vezana za obavljanje dužnosti iz djelokruga Etičkog povjerenstva koje su utvrđene odredbama Etičkog kodeksa Sveučilišta u Rijeci (u daljnjem tekstu: Etički kodeks).

#### **Članak 2.**

Etičko povjerenstvo kao savjetodavno tijelo, djeluje neovisno i samostalno u obavljanju dužnosti iz svojeg djelokruga, a radi promicanja etičkih načela i vrijednosti utvrđenih Etičkim kodeksom, skrbi o provedbi Etičkog kodeksa te daje mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa u razmatranim slučajevima.

U postupcima utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa Etičko povjerenstvo djeluje autonomno i ovlašteno je tumačiti odredbe Etičkog kodeksa i primjenjivati ih prema vlastitoj savjesti, u duhu njegovih vrijednosti, vodeći se načelima neovisnosti, samostalnosti i rješavanja predmeta u razumnom roku.

Etičko povjerenstvo može u obavljanju dužnosti iz svojeg djelokruga zatražiti stručnu pomoć odgovarajućih znanstvenih i stručnih osoba Fakulteta te odgovarajućih tijela Sveučilišta. Fakultet je dužan osigurati kontinuiranu potporu pravničke struke radu Etičkog povjerenstva. Navedeno se može osigurati imenovanjem člana ili savjetnika Etičkog povjerenstva pravničke struke ili na drugi odgovarajući način.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku odnose se jednako na sve osobe, neovisno o njihovom spolnom odnosno rodnom identitetu.

Dekan je dužan osigurati Etičkom povjerenstvu uvjete za rad i svu potrebnu pomoć.

#### **Članak 3.**

Etičko povjerenstvo u postupku utvrđivanja povreda Etičkoga kodeksa vodit će računa o zaštiti osobnih podataka i dostojanstva svih osoba u postupku. Obrada osobnih podataka vršit će se sukladno pozitivnim propisima.

Postupci utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa su povjerljivi kad se odnose na pojedine osobe. Etičko povjerenstvo može odlučiti da se pojedino mišljenje objavi na mrežnim stranicama Sveučilišta ili intranet portalu Fakulteta. Radi zaštite prava na privatnost, iz mišljenja se mogu ukloniti osobni podaci osoba koji se u njemu spominju.

### **II. Osnivanje i sastav Etičkog povjerenstva**

#### **Članak 4.**

Etičko povjerenstvo ima tri člana s pravom glasa, od kojih je jedan student.

Predsjednika i članove Etičkog povjerenstva imenuje Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana. Pri imenovanju članova vodit će se računa o zastupljenosti različitih struktura zaposlenika

(znanstveno-nastavno, nastavno, suradničko, stručno-administrativno osoblje). Člana – studenta imenuje se na prijedlog Studentskog zbora.

Članovi Etičkog povjerenstva ne mogu biti dekan i prodekan.

Mandat članova Etičkog povjerenstva je tri godine. Mandat članu – studentu prestaje ranije, ako izgubi status studenta.

U pojedinom postupku pred Etičkim povjerenstvom ne može sudjelovati član u odnosu na čije postupanje je podnesen zahtjev za davanjem mišljenja o povredi Etičkog kodeksa ili je sam podnositelj zahtjeva u postupku.

Razlozi za izuzeće također postoje:

- ako je član Etičkog povjerenstva iz redova nastavnika, suradnika ili stručnog osoblja voditelj, koordinator ili suradnik na znanstveno-istraživačkom ili drugom projektu kao i osoba u odnosu na čije postupanje je podnesen zahtjev za davanje mišljenja;

- ako je član Etičkog povjerenstva iz redova nastavnika, suradnika ili stručnog osoblja, član iste ustrojbene jedinice (katedre, zavoda, centra i sl.) kao i osoba u odnosu na čije postupanje je podnesen zahtjev za davanje mišljenja;

- ako je član Etičkog povjerenstva iz redova studenata, povezan s osobom povodom čijeg postupanja je podnesen zahtjev za davanje mišljenja ili s podnositeljem zahtjeva putem odnosa mentorstva diplomskog, doktorskog ili drugog završnog rada ili na način da je upisan na kolegij čiji je osoba izvoditelj, na studijskom programu kojeg izvodi Fakultet;

- ako je član Etičkog povjerenstva iz redova nastavnika ili suradnika, povezan s osobom povodom čijeg postupanja je podnesen zahtjev za davanje mišljenja ili s podnositeljem zahtjeva putem odnosa mentorstva diplomskog, doktorskog ili drugog završnog rada ili na način da je izvoditelj kolegija na kojega je osoba upisana, na studijskom programu kojeg izvodi Fakultet;

- ako se utvrdi postojanje drugih razloga koji dovode u sumnju nepristranost člana Etičkog povjerenstva, o čemu odlučuje predsjednik Etičkog povjerenstva.

Ako su u slučaju iz prethodnog stavka ovog Poslovnika, drugi razlozi koji dovode u sumnju nepristranost izneseni u odnosu na predsjednika Etičkog povjerenstva, o tome odlučuju svi preostali članovi Povjerenstva i predlažu izuzeće predsjednika dekanu Fakulteta.

Fakultetsko vijeće će, na prijedlog dekana, imenovati novog zamjenskog člana samo za konkretni postupak, a dotadašnjeg člana izuzeti, sve dok postoje razlozi za izuzeće odnosno do rješavanja predmeta.

### **III. Praćenje provedbe Etičkog kodeksa**

#### **Članak 5.**

Etičko povjerenstvo prati pripremu provedbe kao i provedbu temeljnih etičkih načela i pravila u nastavnom, znanstvenom i stručnom radu zaposlenika Fakulteta sukladno etičkom okviru propisanom Etičkim kodeksom.

U postupcima praćenja provedbe načela i standarda Etičkog kodeksa u znanstveno-nastavnoj i drugim djelatnostima Fakulteta, Etičko povjerenstvo djeluje kao savjetodavno tijelo sa svrhom promicanja etičkog ponašanja i vrijednosti.

Jednom godišnje, Etičko povjerenstvo podnosi izvješće o svom radu Fakultetskom vijeću i Vijeću časti Sveučilišta.

### **IV. Postupak utvrđivanja kršenja Etičkog kodeksa**

#### **Članak 6.**

U postupcima utvrđivanja kršenja Etičkog kodeksa Etičko povjerenstvo raspravlja i odlučuje na sjednicama.

Sjednice saziva i vodi predsjednik Etičkog povjerenstva.

Sjednice su zatvorene za javnost.

#### **Članak 7.**

O sadržaju sjednica Povjerenstva vodi se zapisnik.

Zapisnik vode članovi Etičkog povjerenstva naizmjenično ili imenovana zapisničarka iz stručno - administrativnih službi.

U zapisnik se unose: podaci o predmetu, dan, mjesto i vrijeme održavanja sjednice, imena nazočnih članova Etičkog povjerenstva, imena stranaka, imena ostalih pozvanih i nazočnih, iskazi svih osoba koje su sudjelovale u postupku te mišljenje Etičkog povjerenstva o načelnim pitanjima kao i o usklađenosti ponašanja u konkretnom slučaju s načelima i odredbama Etičkog kodeksa.

U zapisnik se unose rezultati glasovanja kao i izdvojena mišljenja u slučajevima kada postoje. Zapisnik svojim potpisom ovjeravaju predsjednik i članovi Etičkog povjerenstva.

### **V. Pokretanje postupka**

#### **Članak 8.**

Postupak pred Etičkim povjerenstvom pokreće se pisanim zahtjevom za davanjem mišljenja o postojanju povrede Etičkog kodeksa. Zahtjev može podnijeti svaki član sveučilišne zajednice.

Pisani zahtjev mora sadržavati:

- ime i prezime podnositelja (uz mogućnost zahtjeva anonimnosti)
- pitanje o kojem se traži mišljenje Etičkog povjerenstva
- oznaku odredbe oznake Etičkog kodeksa u svezi koje se traži mišljenje
- okolnosti slučaja (tamo gdje je primjenjivo i dokaze u prilogu).

Pisani i potpisani zahtjev podnosi se putem pisarnice i elektroničkom poštom predsjedniku Etičkog povjerenstva.

#### **Članak 9.**

Etičko povjerenstvo zatražit će od podnositelja prijedloga pisanu dopunu prijedloga, odnosno dodatna pojašnjenja i očitovanja, ako utvrdi da je prijedlog nejasan ili nedostaju podaci potrebni za vođenje postupka.

Ako podnositelj prijedloga u danom roku ne izvrši dopunu prijedloga, prijedlog će se odbaciti. Ako se u zahtjevu traži mišljenje o konkretnom slučaju, Etičko će povjerenstvo zatražiti mišljenje i očitovanje od zainteresiranih osoba.

### **VI. Sazivanje sjednice Etičkog povjerenstva**

#### **Članak 10.**

Etičko povjerenstvo će odmah, a najkasnije u roku od 15 dana, po zaprimanju pisanog prijedloga započeti postupak utvrđivanja kršenja Etičkog kodeksa.

Postupak utvrđivanja kršenja Etičkog kodeksa neće se odgađati u slučaju da neke stranke u postupku ne surađuju.

#### **Članak 11.**

Na sjednicu Etičkog povjerenstva u pravilu se poziva osoba koja je podnijela prijedlog o kršenju odredaba Etičkog kodeksa, osoba protiv koje je prijedlog podnesen, svjedoci i druge osobe koje mogu dati relevantne iskaze za utvrđivanje kršenja.

### **Članak 12.**

Predsjednik Etičkog povjerenstva vodi sjednicu, daje riječ članovima Etičkog povjerenstva i strankama u postupku i osigurava red.

## **VII. Način donošenja mišljenja**

### **Članak 13.**

Etičko povjerenstvo može punovažno donositi mišljenje ukoliko je na sjednici nazočna natpolovična većina članova Etičkog povjerenstva.

Glasovanje na sjednici je javno. Pojedini član može zatražiti da se u zapisnik unese njegovo izdvojeno i obrazloženo mišljenje. Ako je broj članova Etičkog povjerenstva paran, a prilikom glasovanja o predmetu raspravljanja jednaki broj članova glasuje za i protiv, mjerodavan je glas predsjednika Povjerenstva.

## **VIII. Mišljenje Etičkog povjerenstva**

### **Članak 14.**

Nakon što provede postupak utvrđivanja kršenja Etičkog kodeksa, Etičko povjerenstvo izdaje mišljenje u pisanom obliku.

Mišljenje Etičkog povjerenstva sadrži:

- kratak opis zahtjeva
- načela i/ili odredbe Etičkog kodeksa koje je Etičko povjerenstvo uzelo u obzir
- obrazloženje mišljenja.

Mišljenje može sadržavati preporuke i prijedloge.

Mišljenje se donosi natpolovičnom većinom svih članova Etičkog povjerenstva.

Mišljenje potpisuju svi članovi koji su glasovali.

Mišljenje se dostavlja podnositelju zahtjeva i objavljuje sukladno članku 3. stavak 3. ovog Poslovnika. Mišljenje se dostavlja i osobama u odnosu na koje je podnesen zahtjev za davanjem mišljenja (kada je to primjenjivo) te čelniku sastavnice u obliku obavijesti ili na daljnja postupanja. Mišljenje se dostavlja i Vijeću časti, uz prethodno uklanjanje osobnih podataka.

Mišljenje Etičkog povjerenstva djeluje snagom svoje argumentacije i doprinosi održavanju i podizanju etičkih standarda.

## **IX. Prijelazne i završne odredbe**

### **Članak 15.**

Sadašnji članovi Etičkog povjerenstva ostaju do isteka postojećeg mandata.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na internetskim stranicama Fakulteta.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika, prestaje vrijediti Poslovnik Etičkog povjerenstva, od 25. siječnja 2019., KLASA: 003-05/19-01/01, URBROJ: 2170-57-01-19-1.



Dekan

Prof. dr. sc. Duško Pavletić

KLASA: 011-02/22-01/01

URBROJ: 2170-57-01-22-1

Poslovník je objavljen dana 28. ožujka 2022. te je stupio na snagu 05. travnja 2022.

Glavni tajnik  
Tomo Vergić, dipl. iur.